

Szigorlat menete

1. A Középülettervezési Tanszék a következő szigorlat helyszínét 5 munkanappal a szigorlat megkezdése előtt a honlapján meghirdeti.
2. A vizsgát megelőzően Teams felület kerül előkészítésre a jelentkezett vizsgázók számára, mely helyet biztosít a feltöltésekhez, meghívva a hallgatókat együttműködésre. A vizsgázók az itt elhelyezett kérdés–válaszok dokumentumot használva a tehetik fel később a kérdéseiket.
3. A teljes kiírás meghirdetésre kerül a szigorlat számára létrehozott Teams felületen. A vizsga kezdő napján.
4. A szigorlat első napján a Középülettervezési Tanszék 8:00-kor Teams konferenciát indít a vizsgázókkal, melyre a meghívót előző nap elküldi. Ellenőrzik a személyazonosságokat, a hallgatók által felmutatott fényképes személyazonossági segítségével, elmagyarázzák a szigorlat mentét. Amennyiben a hallgató nem rendelkezik webkamerás hozzáféréssel ezt jelezzék a vizsga megkezdése előtt 5 munkanappal.
5. A hallgatók a szigorlat első napján 10:00 óráig kérdéseket tehetnek fel írásban a megosztott kérdés–válaszok dokumentum segítségével.
6. A Középülettervezési Tanszék ezután 12:00-ig megválaszolja a kérdéseket magyar és szükség esetén angol nyelven.
7. Első nap éjfélig a szigorlatozó hallgatók kötelesek az addigi munkájuk munkaközi anyagát (de minimum 5 rajzot, köztük legalább a helyszínrajz és az alaprajz munkaközi állapotát) a megosztott névre szóló Teams felületre feltölteni. A szigorlatozók által első nap éjfélig feltöltött munkaközi anyagokat a szigorlat szervezője letölti, ezzel ellenőrizve munkamenet szabályosságát.
8. A Középülettervezési Tanszék második nap reggel 9:00 és 10:00 óra között a Teams felületen meghirdetett konferencián bejelentkezik a vizsgázók számára, hogy az esetlegesen felmerülő problémákra, kérdésekre válaszoljon.
9. A szigorlatozó második nap éjfélig a teljes tervdokumentációját feltölti a megosztott névre szóló Teams felületre. Amennyiben a feltöltés meghiúsul, abban az esetben a tervdokumentáció a tárgy felelősenek emailben is elküldhető.
10. A dokumentáció fekvő A3-as formátumban készített pdf dokumentáció legyen, melynek tartalma a feladatkiírásban részletezésre kerül.
11. A harmadik nap a doktorandusz titkár a terveket vetítésre előkészíti, letölti, és azok vetítését kezeli. Emellett vezeti a jegyzőkönyvet az előre elkészített formanyomtatvány szerint.
12. A szóbeli bemutatás a harmadik napon 9:00-kor kezdődik a Teams felületen, meghirdetett konferencián, illetve hagyományos módon az egyetem területén, az erre kijelölt teremben, melynek, végeztével a bizottság osztályzásra vonul vissza és eldönti a jegyeket.
13. ~~Hagyományos szóbeli védés esetén a pandémiára való tekintettel kérjük, hogy a vizsgázó a megjelölt időpontban jelenjen meg. A szóbeli védésen során a megjelölt teremben a bizottságon kívül egyszerre csak egy hallgató tartózkodhat. Az orrot és a száját eltakaró maszk használata kötelező!~~
14. A jegyeket a Középülettervezési Tanszék a NEPTUN rendszerben hirdeti ki.

Budapest
2020.10.15.

Vannay Miklós Ágoston DLA
Egyetemi Adjunktus
Középülettervezési Tanszék